

Communiquer en français

Objectifs pédagogiques

Produire et lire un message avec aisance et rendre compte par écrit avec une orthographe, une grammaire et une syntaxe correctes

- ✓ Ecrire ses données personnelles
- ✓ S'entraîner à l'écrit de façon à pérenniser les apprentissages et reprendre confiance
- ✓ Produire des écrits courts dans le but de transmettre un message
- ✓ Reformuler
- ✓ Raconter, restituer
- ✓ Lire et comprendre un document usuel (lettres, consignes, notices,...)
- ✓ Utiliser les informations d'un tableau à double entrée
- ✓ Restituer l'essentiel d'un message
- ✓ Transmettre une information

Pré – Requis

Aucun

Public

Toute personne souhaitant acquérir ou développer des savoirs linguistiques fondamentaux.

Programme

Le positionnement et les objectifs visés par l'apprenant détermineront le programme de la formation

- ✓ Accorder le nom, l'adjectif, le verbe et le sujet
- ✓ Maîtriser les pluriels irréguliers, les noms composés, les adverbes, les homophones grammaticaux
- ✓ Revoir les conjugaisons (radical, terminaisons, ...)
 - Parler du moment : le présent
 - Parler des projets : le futur
 - Décrire des situations : l'imparfait
 - Raconter des événements : le passé composé
 - Le conditionnel
 - Infinitif ou participe passé
- ✓ Repérer et corriger les fautes dans un texte
- ✓ Comprendre le vocabulaire et le sens d'un texte professionnel
- ✓ Récupérer l'essentiel d'un message en prise de notes

Modalités

Le contenu de la formation sera personnalisé suite au positionnement préalable à la formation.

Durée et rythme

La durée et le rythme de la formation seront personnalisés lors d'un entretien suite au positionnement.

Attestation

Une attestation faisant figurer les acquis du stagiaire sera remise en fin de formation.